



# Istituto Superiore «Puecher Olivetti» Rho



C.M. MIIS08900V  
C.F. 93545220159  
www.puecherolivetti.edu.it  
e-mail miis08900v@istruzione.it  
Pec miis08900v@pec.istruzione.it

Sede PUECHER  
via Bersaglio, 56  
tel. +39 029302236

Sede OLIVETTI  
via Martiri della Libertà, 20  
tel. +39 029309557

## Regolamento dell'Organo di Garanzia

(Art. 5, commi 1 e 2, DPR 24 giugno 1998, n. 249)

### Art. 1

#### Finalità e compiti

1. È costituito presso l'Istituto Superiore "Puecher Olivetti" di Rho, ai sensi dell'art. 5, commi 1 e 2, del DPR n. 249 del 24 giugno 1998, l'Organo di Garanzia.
2. Tale Organo si basa sul principio per cui la scuola è una comunità, all'interno della quale ognuno ha il diritto/dovere di operare al fine di trovare modalità di comportamento adeguate per promuovere ed assicurare una serena convivenza attraverso una corretta applicazione delle norme.
3. Le funzioni dell'Organo di Garanzia, inserite nel quadro dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse, sono:
  - prevenire e affrontare tutti i problemi e conflitti che possano emergere nel rapporto tra studenti e personale della scuola e in merito all'applicazione dello Statuto ed avviarli a soluzione;
  - esaminare i ricorsi presentati dagli studenti dell'Istituto o dai loro genitori/tutori legali, in seguito all'irrogazione di una sanzione disciplinare a norma di regolamento di disciplina.
4. Il funzionamento dell'Organo di Garanzia è ispirato a principi di collaborazione tra scuola e famiglia, anche al fine di rimuovere possibili situazioni di disagio vissute dagli studenti all'interno del contesto scolastico.

### Art. 2

#### Composizione

1. L'Organo di Garanzia è composto da:
  - il Dirigente Scolastico, che lo presiede;
  - un rappresentante dei docenti, eletto dal Consiglio di Istituto tra i componenti del collegio docenti con incarico a tempo indeterminato;
  - un rappresentante degli studenti, eletto dal Consiglio di Istituto tra i suoi componenti;
  - un rappresentante dei genitori, eletto dal Consiglio di Istituto tra i suoi componenti;
  - il DSGA o un assistente amministrativo da questi delegato, con esclusiva funzione di segretario verbalizzante.
2. Contestualmente all'elezione dei tre componenti titolari, il Consiglio di Istituto provvede all'elezione di tre componenti supplenti, in rappresentanza rispettivamente dei docenti, degli studenti e dei genitori. I componenti



# Istituto Superiore «Puecher Olivetti» Rho



C.M. MIIS08900V  
C.F. 93545220159  
www.puecherolivetti.edu.it  
e-mail miis08900v@istruzione.it  
Pec miis08900v@pec.istruzione.it

Sede PUECHER  
via Bersaglio, 56  
tel. +39 029302236

Sede OLIVETTI  
via Dei Martiri della Libertà, 20  
tel. +39 029309557

supplenti partecipano ai lavori dell'Organo di Garanzia in caso di motivata assenza o di incompatibilità del componente titolare.

3. L'elezione dei componenti dell'Organo di Garanzia avviene nella prima seduta ordinaria del Consiglio di Istituto all'inizio di ogni triennio di validità del Consiglio stesso. In caso di dimissioni o decadenza di uno o più membri (titolari o supplenti), l'elezione dei componenti mancanti avviene nella prima seduta ordinaria del Consiglio di Istituto all'inizio di ogni anno scolastico. Qualora si renda necessario per garantire il funzionamento dell'Organo di Garanzia, l'elezione di uno o più componenti mancanti può avvenire nella prima seduta utile del Consiglio di Istituto.

4. L'Organo di Garanzia resta in carica per l'intero periodo di vigenza del Consiglio di Istituto.

## Art. 3

### Modalità e criteri di funzionamento

1. L'Organo di Garanzia viene convocato dal Presidente.

2. La convocazione ordinaria deve prevedere almeno tre giorni di anticipo sulla data di convocazione. In caso di urgenza motivata, il Presidente potrà convocare l'Organo di Garanzia anche con un solo giorno di anticipo.

3. La seduta è valida una volta accertata la presenza di almeno tre membri dell'Organo di Garanzia, inclusi il Presidente, e il segretario verbalizzante.

4. Ciascuno dei componenti dell'Organo di Garanzia è tenuto alla massima riservatezza in ordine alle segnalazioni ricevute ovvero di cui è venuto a conoscenza in quanto membro o collaboratore dell'Organo di Garanzia, e non può assumere individualmente alcuna iniziativa né servirsi del materiale raccolto senza il consenso dell'organo stesso e/o per scopi non attinenti alle finalità dell'Organo di Garanzia.

5. L'Organo di Garanzia delibera tramite votazione palese, nella quale non è ammessa l'astensione. La deliberazione è assunta a maggioranza semplice e l'esito è verbalizzato senza menzione del voto dei singoli componenti, salvo il caso in cui l'interessato chieda la verbalizzazione del proprio voto e delle relative motivazioni. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

6. Il verbale della riunione dell'Organo di Garanzia è accessibile secondo le norme e le garanzie stabilite dalle leggi sulla trasparenza e sulla privacy.

7. Le procedure di ricorso all'Organo di Garanzia, differenziate nella loro natura secondo l'art. 1 comma 2 del presente Regolamento, sono indicate agli articoli 4 e 5.



# Istituto Superiore «Puecher Olivetti» Rho



C.M. MIIS08900V  
C.F. 93545220159  
www.puecherolivetti.edu.it  
e-mail miis08900v@istruzione.it  
Pec miis08900v@pec.istruzione.it

Sede PUECHER  
via Bersaglio, 56  
tel. +39 029302236

Sede OLIVETTI  
via Dei Martiri della Libertà, 20  
tel. +39 029309557

## **Art. 4**

### **Ricorsi per problematiche tra studenti, insegnanti o altro personale scolastico e per l'applicazione dello Statuto delle Studentesse e degli Studenti**

1. L'Organo di Garanzia prende in considerazione e si pronuncia sui conflitti interni alla scuola in merito all'applicazione dello Statuto degli Studenti e delle Studentesse e sui problemi inerenti alle relazioni tra studenti, insegnanti e docenti.
2. Per problemi che attengono al rapporto tra insegnanti e studenti si intendono tutti i problemi relativi tanto alla didattica quanto alle relazioni che coinvolgano sezioni, classi o parti significative delle stesse o anche singoli studenti.
3. L'Organo di Garanzia promuove con finalità di prevenzione ogni attività utile a verificare e migliorare la qualità dei rapporti tra insegnanti e studenti, anche attraverso incontri di formazione, questionari, monitoraggi e ogni altra iniziativa adeguata a tal fine.
4. L'Organo di Garanzia riceve, inoltre, segnalazioni da chiunque vi abbia interesse, ed in particolare da parte dei rappresentanti di classe (genitori o studenti), di singoli studenti o genitori, di docenti o componenti del personale ATA, di specialisti a vario titolo operanti all'interno dell'Istituto.
5. Sulla base della segnalazione ricevuta, l'Organo di Garanzia, collettivamente ovvero per mezzo di uno o più dei suoi componenti o di altri genitori, insegnanti o studenti appositamente delegati, si impegna a raccogliere informazioni documentate, decidendo poi a maggioranza se il problema sollevato meriti attenzione e debba essere avviato a soluzione, adottando in tal caso tutte le opportune iniziative.

## **Art. 5**

### **Ricorsi per le sanzioni disciplinari**

1. Il ricorso avverso le sanzioni disciplinari comminate conformemente al regolamento di disciplina può essere presentato dall'alunno maggiorenne o da uno dei genitori/tutori legali per l'alunno minorenni.
2. Il ricorso è presentato mediante istanza scritta indirizzata al Presidente dell'Organo di Garanzia, in cui si illustrano i fatti e si esprimono le proprie considerazioni inerenti all'accaduto.
3. Il ricorso deve essere presentato in segreteria alunni entro il termine prescritto di quindici giorni dalla comunicazione della sanzione. I ricorsi presentati fuori termine non sono in nessun caso presi in considerazione.
4. Qualora non sia stata ancora irrogata o sia stata solo parzialmente irrogata, l'esecuzione della sanzione disciplinare oggetto di ricorso è sospesa fino a decisione dell'Organo di Garanzia.
5. Fino al giorno che precede la riunione dell'Organo di Garanzia per discutere la sanzione, è possibile presentare memorie e/o documentazione integrativa.



# Istituto Superiore «Puecher Olivetti» Rho



C.M. MIIS08900V  
C.F. 93545220159  
www.puecherolivetti.edu.it  
e-mail miis08900v@istruzione.it  
Pec miis08900v@pec.istruzione.it

Sede PUECHER  
via Bersaglio, 56  
tel. +39 029302236

Sede OLIVETTI  
via Dei Martiri della Libertà, 20  
tel. +39 029309557

6. Ricevuto il ricorso, il Presidente, o personalmente o nominando un componente istruttore, provvede a reperire, se necessario, gli atti, le testimonianze, le memorie del docente o dell'organo che ha irrogato la sanzione, della famiglia, del Consiglio di Classe, dello stesso Dirigente Scolastico o di chi sia stato coinvolto o citato. Il materiale reperito dall'istruttore viene raccolto in un dossier e costituisce la base della discussione e della delibera dell'Organo di Garanzia.

7. L'organo si riunisce entro i tempi previsti e alla seduta chiama a partecipare lo studente a cui è stata irrogata la sanzione disciplinare. Qualora lo studente sia minorenni, sono chiamati a partecipare alla seduta anche i genitori/tutori legali.

8. L'organo può confermare, modificare o revocare la sanzione irrogata, offrendo sempre allo studente la possibilità di convertirla in attività utile alla scuola, tenuto conto della disponibilità dei locali per svolgere tali attività e del personale scolastico necessario a consentirne lo svolgimento nel rispetto della normativa sulla sicurezza, secondo modalità concordate tra l'Ufficio di Presidenza, i servizi del territorio e il coordinatore di classe.

9. Il Presidente informa della deliberazione dell'Organo di Garanzia lo studente e i genitori/tutori legali tramite raccomandata a mano. Copia della comunicazione è inviata al Consiglio di Classe.

## **Art. 6 Incompatibilità**

1. Il rappresentante degli studenti in seno all'Organo di Garanzia non può partecipare ad alcuna seduta, né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sia direttamente coinvolto o siano coinvolti studenti appartenenti alla propria classe ovvero fratelli o sorelle. Nel caso in cui il rappresentante degli studenti sia legato al ricorrente da rapporti di amicizia o inimicizia, inoltre, è tenuto a dichiararlo e ad astenersi dal partecipare a qualsiasi seduta o iniziativa dell'Organo di Garanzia connessa al procedimento.

2. Il rappresentante dei genitori in seno all'Organo di Garanzia non può partecipare ad alcuna seduta, né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui sia coinvolto il proprio figlio ovvero insegnanti della classe del proprio figlio.

3. Gli insegnanti componenti dell'Organo di Garanzia non possono partecipare ad alcuna seduta né assumere alcuna iniziativa relativa a situazioni in cui siano direttamente coinvolti o in cui siano coinvolti i propri studenti.

4. Nel caso si verifichi una di tali situazioni, i componenti sono sostituiti dai componenti supplenti. Qualora anche i componenti supplenti si trovino in situazione di incompatibilità, il Presidente designa in via straordinaria un ulteriore supplente tra i componenti del Consiglio d'Istituto.